

TEST 10 정답 및 해설

PART 5

101.

[유형] 대명사

[해석] Arita 항공사의 소유주는 새로운 항공기들을 구입하기 위해 Petal사와 협상 중이라고 발표했다.

[해설] 빈칸은 동사(is) 앞 주어 자리이므로 주격대명사인 (B) he가 정답이다.

[어휘] owner 소유주 announce 발표하다 negotiate 협상하다

[정답] (B)

102.

[유형] 부사 어휘

[해석] Louis 여행사는 고객들에게 주기적으로 지역 호텔과 리조트를 추천한다.

[해설] 부사 어휘 문제로, "주기적으로 추천한다"를 완성하는 (C) routinely(주기적으로)가 정답이다.

[어휘] give a recommendation 추천하다 tightly 단단히 loosely 느슨하게 greatly 대단히

[정답] (C)

103.

[유형] 부사 자리

[해석] Hanatech Industries사의 새로운 강령은 회사의 목표를 정확하게 표현한다.

[해설] 동사(expresses)를 수식하는 부사 자리이므로 정답은 (D) precisely다.

[어휘] mission statement 강령 express 나타내다 precisely 정확히

[정답] (D)

104.

[유형] 전치사

[해석] 원래 8월 5일에 일정이 잡혀 있던 회사 야유회는 최근에 내린 비 때문에 취소되었다.

[해설] 빈칸 뒤에 명사(the recent rain)만 있으므로 접속사 when과 just as는 답이 될 수 없다. until(~까지)은 접속사와 전치사 둘 다 되지만 의미상 뒤에 온 명사와는 어울리지 않으므로 정답은 (D) because of(~ 때문에)이다.

[어휘] outing 야유회 originally 원래 scheduled for ~으로 일정이 잡힌

[정답] (D)

105.

TEST 10 정답 및 해설

[유형] 동사 어휘

[해석] 자원봉사자들은 참석자들이 회의장 근처에서 길을 찾을 수 있게 도와줄 것이다.

[해설] 빈칸은 participants의 동사 자리로, "길을 찾다"는 의미를 완성하는 (B) find가 정답이다.

[어휘] volunteer 자원봉사자 participant 참석자 around ~주변에서 convention center 회의장

[정답] (B)

106.

[유형] 부사 자리

[해석] Maureen 식료품점은 6번가와 Greenland 도로의 교차로에 전략적으로 위치해 있다.

[해설] [be동사 + ----- + p.p.]의 구조로 빈칸은 부사 (D) strategically가 적절하다.

[어휘] intersection 교차로 strategic 전략적인 strategy 전략

[정답] (D)

107.

[유형] 접속사

[해석] 예상치 못한 상황으로 축구 경기가 취소된다면 모든 티켓은 환불될 것이다.

[해설] [완전한 절 + (부사절 접속사) + 완전한 절] 구조로, "(만약) 경기가 취소된다면"이라는 의미를 완성하는 (B) if가 정답이다. 시간/조건의 부사절에서는 현재 시제가 미래 시제를 대신하므로, if절 뒤에 is canceled라는 현재 시제가 나왔다.

[어휘] refund 환불하다 unexpected 예기치 못한 circumstance 상황, 정황

[정답] (B)

108.

[유형] 최상급

[해석] Robin's Lakeview Grill은 우리가 브라이언 시에서 가 본 곳 중에 가장 큰 식당이다.

[해설] [관사 + ----- + 명사] 구조로 빈칸은 형용사 자리이다. "우리가 여태까지 가 본 곳 중에서"라는 범위를 한정하는 표현이 나오므로, 형용사의 최상급인 (D) largest가 정답이다.

[어휘] restaurant 식당 large 큰 largely 주로, 대개

[정답] (D)

109.

[유형] 전치사

[해석] 공립 도서관은 Harrisburg 가의 Green Treat 마켓에서 살짝 지나서 위치해 있다.

[해설] 문맥상 "마켓을 살짝 지나서 위치해 있다"라는 의미를 완성하는 (D) past가 정답이다.

TEST 10 정답 및 해설

[어휘] be positioned 위치해 있다 slightly 조금, 약간

[정답] (D)

110.

[유형] 명사 자리

[해석] 수리 작업이 진행 중인 동안 전시실 뒷문을 이용해 주세요.

[해설] 빈칸은 형용사 back의 수식을 받는 명사 자리이므로 보기 중 명사인 (A) entrant와 (D) entrance 중에 정답을 골라야 한다. 문맥상 "뒷문"이라는 의미가 적합하므로 (D)가 정답이다.

[어휘] maintenance 수리, 유지 보수 underway 진행 중인 showroom 전시실 entrant 참가자

[정답] (D)

111.

[유형] 부사 어휘

[해석] 사무용품이 필요한 직원들은 누구든 구매 책임자에게 요청서를 직접 제출해야 한다.

[해설] "책임자에게 요청서를 ----- 제출하다"라는 문맥에 들어갈 어휘를 고르는 문제로, "직접 제출하다"라는 의미가 자연스러우므로 (B) directly가 정답이다. directly는 submit를 수식하는 부사로 토익에 자주 출제된다.

[어휘] office supplies 사무용품 submit 제출하다 briefly 간략히 directly 직접 closely 면밀하게 nearly 거의

[정답] (B)

112.

[유형] 동사 어휘

[해석] 회사는 고객들이 자사 제품 사용 중에 발생하는 문제에 대해 책임을 지겠다고 발표했다.

[해설] 목적어(responsibility) 앞에 빈칸이 왔으므로 자동사인 (C) register부터 소거한다. assume responsibility for는 "~에 대한 책임을 지다"라는 의미이며, 문맥상 "문제에 책임을 진다"는 의미가 자연스러우므로 (A) assume이 답이다.

[어휘] responsibility 책임 occur 발생하다 search (장소를) 찾다 register 등록하다 hand 건네 주다

[정답] (A)

113.

[유형] 분사구문

[해석] 잠재 고객들에게 이야기할 때 Dickey 사의 다가오는 홍보 행사에 관해 말하는 것을 잊지 마세요.

TEST 10 정답 및 해설

[해설] when you speak to potential customers를 분사구문으로 바꾼 형태로 (B) speaking이 정답이다. “잠재 고객들에게 이야기하다”라는 능동의 의미이므로 수동형인 (A) spoken은 오답이다.

[어휘] speak to ~에게 말하다 potential customer 잠재 고객 promotional event 판촉 행사

[정답] (B)

114.

[유형] 관계대명사

[해석] 20년간 사업을 해 오면서, Quick Shipping은 여전히 자사의 고객들이 신뢰하는 뛰어난 배송 서비스를 제공하고 있다.

[해설] 빈칸 앞이 완전한 절이므로 its customers count on은 선행사인 delivery services를 꾸미는 관계대명사절임을 알 수 있다. 따라서 사물을 수식할 때 사용되는 주격 관계대명사 (B) that이 정답이다.

[어휘] still 여전히 excellent 뛰어난 delivery services 배송 서비스 count on 의지하다

[정답] (B)

115.

[유형] 명사 어휘

[해석] 조용한 업무 환경을 유지하기 위해, 저희는 직원들에게 사적인 대화를 제한하라고 요청합니다.

[해설] 의미상 “조용한 업무 환경”이 가장 자연스러우므로 (B) environment(환경)가 정답이다.

[어휘] maintain ~을 유지하다 ask A to V A에게 V하도록 요청하다 factor 요소 position 직책 capacity 수용력, 능력

[정답] (B)

116.

[유형] 분사

[해석] 부동산 투자에 관심을 갖는 투자자들의 수가 경기 불황 때문에 전혀 증가하지 않고 있다.

[해설] 문장에 동사 is not growing이 있으므로, 빈칸에는 주어(The number of investors)와 전치사구(in making investments ~)를 연결해 줄 수 있는 어형이 나와야 하는데, 투자자들이 투자에 관심을 갖게 되는 것이므로 interest의 수동형인 (C) interested가 와야 한다.

[어휘] investor 투자자 investment 투자 real estate 부동산 economic depression 경기 침체, 불황

[정답] (C)

117.

TEST 10 정답 및 해설

[유형] 명사 자리

[해석] 모든 고객 서비스 직원들은 고객의 불만을 효과적으로 처리하고 적극적인 자세로 응답하는 법을 교육 받을 필요가 있다.

[해설] 빈칸은 동명사 handling과 부사 effectively 사이에 위치하고 있으므로 customer랑 결합하여 동명사 handling의 목적어가 될 수 있는 명사가 와야 한다. 문맥상 “고객 불만을 효과적으로 처리하는 것”이라는 의미가 되어야 하므로 “불만, 불평”이라는 의미의 명사 (A) complaints가 정답이다.

[어휘] personnel 직원 handle 다루다, 취급하다 effectively 효과적으로 respond 응답하다, 반응하다 positive 긍정적인, 확신하는 manner 방법

[정답] (A)

118.

[유형] 명사 어휘

[해석] 지난 10년에 걸쳐, TVM 페스티벌은 스프링필드에서 가장 인기 있는 행사 중 하나로 명성을 쌓았다.

[해설] 명사 어휘 문제로, “~로서 명성을 쌓다”라는 의미의 develop a reputation을 완성하는 (C)가 정답이다.

[어휘] over the last ten years 지난 10년간 privilege 특권 character 특성 reputation 명성 consequence 결과

[정답] (C)

119.

[유형] 전치사

[해석] Edgerton Food 사는 최근 소비자들 사이에서의 인기가 새로운 포장보다는 조리법의 변화 때문이라고 생각했다.

[해설] attribute A to B 구조로, 인기의 덕을 조리법의 변화(changes in its recipes)로 본다는 의미인데, 빈칸 뒤에 its new packaging이라는 명사구가 나왔으므로 이를 연결하는 전치사가 필요하다. “A(its new packaging)보다는 B(changes in its recipes)이다”라는 문맥으로 (C) rather than이 어울린다.

[어휘] attribute A to B A를 B의 탓(덕)으로 돌리다 popularity 인기 recipe 조리법 packaging 포장 as for ~에 관해

[정답] (C)

120.

TEST 10 정답 및 해설

[유형] 동사 어휘

[해석] 모든 직원들은 조합비가 언제든지 지불될 수 있음을 안내 받는다.

[해설] be동사 다음에 오는 적절한 과거분사를 선택하는 문제로, 문맥상 "모든 직원들이 that절 이하에 대해 안내 받는다"가 자연스러우므로 (D) reminded가 적절하다. 원래의 문장 구조인 [주어 + remind + all employees + that ~]이 수동태 구조로 바뀐 것이다.

[어휘] union dues 조합비 submit 제출하다 recognize 인식하다, 인정하다 respect 존경하다, 존중하다 react 반응하다 react 반응하다 remind 상기시키다

[정답] (D)

121.

[유형] 명사 어휘

[해석] Colin Books 사가 Johnny Knoxville 씨 가족의 허가를 받은 후 작년에 그의 원고가 출간되었다.

[해설] "가족들의 허가를 받은 후에 출간되다"라는 문맥이 어울리므로 "허가, 승인"이라는 뜻의 (A) permission이 정답이다.

[어휘] original 원본의 manuscript 원고 publish 출간하다 obtain 얻다 suggestion 제안 comparison 비교 registration 등록

[정답] (A)

122.

[유형] 동사의 형태

[해석] 각 판매팀은 다음 달부터 분기별 판매 결과에 대한 짧은 요약본을 제공할 것이다.

[해설] 문장의 끝에 시점을 나타내는 starting next month가 있으므로 미래 시제가 들어가야 한다. (A)와 (B) 중에, 판매팀이 요약본을 제공하는 것이므로 능동의 형태가 와야 한다. 따라서 답은 (B) will provide이다. "요약본을 제공 받다"라는 수동의 의미로 사용될 경우 (A) will be provided가 사용될 수 있으나 뒤에 with이 나와야 해서 오답이다.

[어휘] brief 짧은 summary 요약(본) quarterly 분기별의

[정답] (B)

123.

[유형] 접속사

[해석] 사전 인터뷰가 끝나자마자, 마케팅 임원직의 상위 지원자 3명에게 연락이 갈 것이다.

[해설] 빈칸은 접속사 자리로, "인터뷰가 끝나자마자 연락하겠다"는 의미를 완성하는 (B) As soon as가 정답이다.

TEST 10 정답 및 해설

[어휘] preliminary 사전의 interview 면접 applicant 지원자 contact 연락하다 compared to ~와 비교하여

[정답] (B)

124.

[유형] 명사 자리

[해석] 다양한 인센티브 프로그램을 통해, Sari Industries 사는 직원 개발에 대한 지대한 관심을 보여주었다.

[해설] 빈칸에는 형용사 strong의 수식을 받을 수 있는 명사가 나와야 한다. (A) committing은 동명사로 관사와 형용사(a strong)의 수식을 받을 수 없다. 문맥상 demonstrate(보여주다)의 목적어로 올 수 있는 것은 "의무, 헌신"이라는 의미를 가진 (D) commitment이다. (C) committee도 명사이지만 "위원회"라는 뜻으로 문맥상 맞지 않다.

[어휘] through ~을 통해 various 다양한 demonstrate 증명하다, 보여주다 development 개발

[정답] (D)

125.

[유형] 동사 어휘

[해석] 투숙객들께서는 예정된 수속일로부터 최소 이틀 전에 예약을 확인하실 것을 권합니다.

[해설] "투숙객은 수속 최소 이틀 전에 예약을 -----할 것을 권한다"라는 의미로, "확인하다"라는 뜻의 (B) confirm이 정답이다. (A) believe(믿다), (C) decide(결정하다), (D) determine(결심하다, 결정하다)는 모두 문맥상 적절하지 않다.

[어휘] guest 손님 be advised to ~하도록 충고(권고)를 받다 reservation 예약 at least 최소 scheduled 예정된

[정답] (B)

126.

[유형] 부사 어휘

[해석] 비록 모든 직원들이 주말마다 사무실에 나왔지만, 여전히 프로젝트를 제때 끝내지 못했다.

[해설] 문맥상 '주말에도 일했음에도 불구하고, 여전히 프로젝트를 끝내지 못했다'는 의미가 가장 적절하므로 정답은 '아직도, 여전히'의 의미를 가진 (C) still이다. still은 일반적으로 긍정문에 쓰이며, 부정문에 쓰일 때는 부정어 앞에 위치한다는 것을 알아 두자.

[어휘] even though 비록 ~일지라도 entire 전체의 staff 직원 on weekends 주말마다 project 사업, 계획 on time 정각에, 제때에 once 일단 ~하면

[정답] (C)

TEST 10 정답 및 해설

127.

[유형] 형용사 자리

[해석] 경쟁업체들로부터 중요한 정보를 보호하기 위해 그 사업에 대한 제안서는 비밀리에 보관되어야 한다.

[해설] "계속 ~하게 하다"라는 의미로 [keep + 형용사]를 알아 두면 쉽게 풀 수 있다. 보기 중 형용사는 (C) confident(확신하는)와 (D) confidential(기밀의, 비밀의)인데, 문맥상 "제안서는 비밀리에 보관되어야 한다"는 의미이므로 정답은 (D)이다.

[어휘] competitor 경쟁자 confidentially 비밀스럽게 confidence 자신감

[정답] (D)

128.

[유형] 접속사

[해석] 회사 구내식당은 새로운 전기 제품이 설치되는 일주일 동안 문을 닫을 것이다.

[해설] 빈칸 앞에 동사 will be closed가 있고 빈칸 뒤에도 동사 are installed가 있으므로 빈칸은 접속사 자리이다. 보기 중 접속사는 (C) while과 (D) that인데, that은 명사절이나 형용사절 접속사로 쓰인다. 앞에 명사가 있으니 명사절 접속사는 안 되고, 형용사절 접속사로 쓰일 경우 뒤의 문장 구조가 불완전해야 한다. 따라서 정답은 부사절 접속사 (C) while이다.

[정답] (C)

129.

[유형] 동사의 태

[해석] 공급업체가 잘못된 부품을 보냈을 뿐만 아니라, 그것들을 잘못된 지사로 보냈다.

[해설] 보기에 동사의 여러 형태가 나와 있으면 동사의 수, 시제, 태를 따져야 한다. 주어인 the supplier가 단수이므로 복수 동사인 (B) are shipped는 제거한다. 또한 문장의 본동사가 될 수 없는 to부정사 (A)도 제거한다. 빈칸 뒤에 목적어인 them이 있으므로 수동태인 (D) is shipped도 답이 될 수 없다. 정답은 (C) shipped이다.

[어휘] in addition to ~뿐만 아니라 wrong 잘못된 parts 부품 supplier 공급자 branch 지사

[정답] (C)

130.

[유형] 형용사 어휘

[해석] Metcom Club은 모든 회원들이 추가 비용 없이 이용할 수 있는 암실을 별관 내에 갖추고 있다.

TEST 10 정답 및 해설

[해설] be동사 다음에 나올 적절한 형용사 어휘를 고르는 문제로, 문맥상 모든 회원들은 추가 비용 없이 암실을 "이용할 수 있다"는 의미가 자연스러우므로 (B) available이 가장 적절하다.

[어휘] darkroom 암실 wing 별관 extra 추가의, 여분의 capable 유능한 creditable 칭찬할 만한, 신용할 만한 understandable 이해할 만한

[정답] (B)

TEST 10 정답 및 해설

PART 6

Questions 131-134 refer to the following article.

English Bay 극장이 Elizabeth Reaser의 작품인 <In the Heights>의 공연을 연장할 것입니다. 티켓 수요의 갑작스런 급증 때문에, 이제 마지막 공연은 5월 12일에 있을 것입니다. 4월 2일 개막 공연 후 비평가들의 혹독한 평가를 고려했을 때, 이러한 움직임은 상당히 놀라운 일입니다. 초기 티켓 판매 역시 저조했습니다. 하지만 그 공연은 온라인으로부터 소식을 얻은 많은 젊은이들 사이에서 갑작스럽게 유명해졌습니다. 그들은 분명히 이 연극의 경제 문제와 직업 선택의 탐구에 관심이 있는 것 같습니다.

[어휘] run (연극, 영화의) 장기 공연 sudden 갑작스러운 surge 급증, 쇄도 demand for ~에 대한 수요 something of a surprise 놀라운 일 given ~을 고려하면 following ~후에(=after) exploration 탐구 economic 경제적인

131.

[유형] 명사 자리

[해설] [in ----- for the tickets] 구조로, 빈칸은 전치사 in의 목적어인 명사 자리이므로 정답은 (A) demand다. 'demand for(~에 대한 수요)'를 알아 두자.

[정답] (A)

132.

[유형] 형용사 어휘

[해설] 앞에서 공연이 연장된 것이 놀랍다고 했으므로, 뒤에는 그와 반대되는 맥락이 와야 적절하다. 티켓 수요가 늘었다는 문맥과 상반되는 의미로 "혹독한" 평가를 받았다는 의미를 완성하는 (C) harsh가 정답이다.

[정답] (C)

133.

- (A) 공연의 배우들은 지역 주민들이었습니다.
- (B) 초연에는 지역의 기업가들이 참석했습니다.
- (C) 초기 티켓 판매 역시 저조했습니다.
- (D) 더욱이, 그 극단은 수년 동안 존재해 왔습니다.

[유형] 문장 넣기

[해설] 앞 문장에서 비평가들의 혹독한 평가를 받았다고 했고, 뒤 문장에서는 반대/대조의

TEST 10 정답 및 해설

however가 왔으므로, 빈칸에는 앞 문장과 비슷한 맥락의 문장이 와야 한다. 따라서 정답은 티켓 판매가 저조했다는 (C)이다.

[정답] (C)

134.

[유형] 부사 자리

[해설] [are ----- interested in ~]에서 be동사와 분사 사이의 빈칸은 부사 자리로 정답은 (D) apparently이다.

[정답] (D)

Questions 135-138 refer to the following letter.

Edward Klosinski

Rose-Pink 의류 회사

Wheeler 가 29번지

워싱턴 주, 시애틀 14398

친애하는 Klosinski 씨,

3월 20일에 저희의 주문 처리 서비스가 일시적으로 중단될 것임을 알려드리기 위해 글을 씁니다. 저희는 재고 모두를 하노이에 있는 새로운 창고로 옮기기 시작할 것입니다. 이것은 우리가 더 많은 다양한 물건들을 저장할 수 있도록 해줄 것입니다. 이전은 최대 2주 정도 걸릴 것이며, 그 기간 동안 저희는 해외 배송을 해 드릴 수 없을 것입니다. 배송 지연을 피하기 위해 다음 주문은 3월 14일까지 해주시기 바랍니다.

문의 사항이 있다면 주저 말고 연락 주시기 바랍니다.

진심으로,

Rolf Schubel

고객 서비스 담당자

[어휘] temporary 일시적 order fulfillment 주문 처리 inventory 재고 warehouse 창고 overseas 해외의; 해외에 during which time 그 기간 동안 delay 지연, 지체 hesitate 망설이다 disruption 중단 at a special price 특별가로 for a limited time 한정 기간 동안에 warehousing 창고업 track 추적하다 status 상태

TEST 10 정답 및 해설

135.

[유형] 명사 어휘

[해설] 빈칸 앞의 temporary(일시적인)가 힌트이다. 주문 처리 서비스의 "일시적인 중단"이라는 문맥이 어울리므로 정답은 (D) disruption이 된다.

[정답] (D)

136.

(A) 이것은 우리가 더 많은 다양한 물건들을 저장할 수 있도록 해줄 것입니다.

(B) 이것들은 한정 기간 동안 특가로 이용 가능합니다.

(C) 창고업이 그 지역에서 중요한 산업이 되었습니다.

(D) 저희 웹사이트에서 귀하의 주문 상태를 추적할 수 있습니다.

[유형] 문장 넣기

[해설] 앞 문장에서 물품들을 다른 지역의 창고로 옮긴다고 했으므로 빈칸에는 그렇게 하는 이유가 이어지는 것이 자연스럽다. 따라서 더 많은 물건을 저장할 수 있다는 (A)가 가장 적합하다.

[정답] (A)

137.

[유형] 전치사

[해설] 빈칸 앞에서 재고를 옮기는 데 최대 2주가 걸릴 거라고 했고, 빈칸 뒤의 "which time we ~"의 내용으로 보아, 그 기간 동안 해외 배송이 불가함을 언급하는 것이 자연스럽다. 따라서 "그 기간 동안"이라는 뜻의 during which time을 완성하는 (C)가 정답이다.

[정답] (C)

138.

[유형] 부정사

[해설] please 이하 내용으로 보아, delays와 함께 "배송 지연을 피하려면"이라는 문맥을 완성하는 (A) To avoid가 정답이다.

[정답] (A)

Questions 139-142 refer to the following e-mail.

수신: cnavarro@adelante.com

발신: subscription@jupiterpress.uk

TEST 10 정답 및 해설

제목: 귀하의 정기 구독

날짜: 4월 1일

나바로 씨께,

귀하의 <Innovative Medicine International>의 온라인 구독이 5월 1일에 자동으로 갱신될 것입니다. 더욱이, 그 날짜에 당신의 신용카드에 30파운드가 부과될 것입니다. 당신은 아무것도 하실 필요가 없습니다. 이 이메일은 단지 당신에게 상기시키기 위한 것입니다. 만약 구독을 갱신하고 싶지 않다면, stopsubscription@jupiterpress.uk로 저희에게 이메일을 보내주세요.

오늘부터 한시적으로, 당신은 2년 구독권을 단돈 48파운드에 구매하실 수 있습니다. 이 할인은 4월 20일까지 이용 가능합니다.

[어휘] subscription 구독 innovative 혁신적인 automatically 자동으로 renew 갱신하다 for a limited time 제한된 시간 동안 valid 유효한 charge 청구하다 reminder 상기시키는 것

139.

- (A) 더욱이, 그 날짜에 당신의 신용카드에 30파운드가 부과될 것입니다.
- (B) 정기 구독이 만료될 경우 언제든지 구독을 갱신할 수 있습니다.
- (C) 정기 구독 신청에 달려오는 특별한 혜택을 알려 드리게 되어 기쁩니다.
- (D) 귀하가 정기 구독을 했을 때 저희 웹사이트에 무료로 무제한 접속하실 수 있었습니다.

[유형] 문장 넣기

[해설] 빈칸 앞에서 온라인 구독이 자동 갱신된다고 했으므로 이에 이어질 만한 내용은 그에 따른 비용이 청구될 것임을 안내하는 (A)이다.

[정답] (A)

140.

[유형] 명사 어휘

[해설] 빈칸은 주격 보어 자리로, 주어인 This와 동격을 이루는 명사 보어를 고르는 문제이다. 이 이메일은 구독이 자동으로 갱신된다는 것을 고객에게 "상기시키는" 이메일이므로 (C) reminder가 정답이다.

[정답] (C)

141.

TEST 10 정답 및 해설

[유형] 부정사

[해설] 빈칸 앞의 "If you do not wish ~"에 이어질 동사의 형태를 묻는 문제로, wish는 to부정사를 취하는 동사이므로 (B) to renew가 정답이다.

[정답] (B)

142.

[유형] 전치사

[해설] 앞 문장에서 오늘(4월 1일)부터 시작되는 할인 행사에 대해 알려주고 있고(For a limited time beginning today, you can purchase a two-year subscription for only £48), 이어지는 내용으로는 이 할인이 "4월 20일까지 이용 가능하다"라는 문맥이 자연스러우므로 정답은 (C) until이다. 참고로 available, valid는 until과 함께 자주 쓰인다.

[정답] (C)

Questions 143-146 refer to the following e-mail.

발신: Steve Carell

수신: 모든 직원들

날짜: 8월 1일

제목: 새로운 보안 규정

이 이메일은 올해 9월 1일부터 직원들이 새로운 보안 규정을 따라야 함을 알리기 위한 것입니다. 다음 새 절차는 회사 정보의 안정성을 보장하기 위한 것입니다. 모든 직원들은 신분증 배지를 위한 사진을 찍어야 합니다. 이 배지는 직원들이 시설에 출입할 때마다 필요합니다. 또한, 직원들이 가지고 오거나 가지고 나가는 모든 짐들은 로비에 있는 보안데스크에서 검사될 것입니다.

협조에 감사드립니다.

Steve Carell

보안 관리자

[어휘] security 보안 regulation 규정 inform 알리다 ensure 확실히 하다 secure 안전한, 확실한 necessary 필요한 enter 들어오다 exit 나가다 facility 시설 security desk 보안데스크 inspect 검사하다 cooperation 협조

TEST 10 정답 및 해설

143.

[유형] 동사의 형태

[해설] employees가 주어이고 동사 자리인 빈칸 뒤에 목적어가 없고 to부정사가 왔으므로 빈칸에 들어갈 동사는 수동태여야 한다. 이메일을 보낸 날짜는 8월 1일이고, 새로운 규정이 시행되는 날짜는 9월 1일이므로 미래 시제가 적절하다. 따라서 정답은 (B) will be required다.

[정답] (B)

144.

[유형] 명사 어휘

[해설] 빈칸은 앞 문장에서 언급한 security regulations를 지칭하므로 “규정, 절차”의 의미를 갖는 (D) procedures가 적절하다.

[정답] (D)

145.

(A) 개별적인 약속 일정을 잡을 필요는 없습니다.

(B) 모든 직원들은 신분증 배지를 위한 사진을 찍어야 합니다.

(C) 보안 관리자는 배지 발급을 승인하지 않았습니다.

(D) 약간의 문제들이 발생할 수도 있음을 염두에 두십시오.

[유형] 문장 넣기

[해설] 빈칸 다음의 배지에 대한 언급(These badges are necessary whenever ~)으로 보아, 빈칸에서도 배지에 대한 내용이 나와야 함을 알 수 있다. 따라서 문맥상 자연스러운 것은 신분증 배지를 위해 사진을 찍어야 한다는 (B)이다.

[정답] (B)

146.

[유형] 부사 어휘

[해설] 앞부분에서 새로 바뀐 규정에 대해 설명하고 있고, 빈칸 이하는 그와 관련된 추가 사항을 말하고 있으므로 (A) Additionally가 적절하다.

[정답] (A)

TEST 10 정답 및 해설

PART 7

Questions 147-148 refer to the following e-mail.

수신: 미셸 와속 (mwashock@trendystyle.com)

발신: 멜리사 굿 (melgood@trendystyle.com)

제목: 긴급 - 오후 3시

미셸 씨께,

저는 다음 주 잡지의 기사를 편집하고 있는 중인데, 방금 사실과 다른 내용이 될 수 있는 것을 발견했습니다. 기사는 지난 금요일 버몬 시에서 열린 콘서트에 10,000명의 사람들이 참석했다고 언급하고 있는데, 제가 알고 있기로는 20,000명입니다. 콘서트홀에 전화해서 몇 명이 맞는지 확인해 주시겠습니까?

멜리사 드림

[어휘] edit 편집하다 notice 알아채다 potential ~할 가능성이 있는 factual 사실상의 error 오류 state 명시하다 attend 참석하다 find out 알아내다 correct 정확한

147. Good 씨가 이메일을 쓴 이유는?

- (A) 행사를 발표하기 위해
- (B) 결정을 설명하기 위해
- (C) 도움을 요청하기 위해
- (D) 계획을 세우기 위해

[해설] 이메일의 목적은 지문의 첫 문장에서 나오는 것이 일반적이나 요청을 하는 경우 하단부에서 알 수 있음을 주의하자. 지문 마지막의 "Could you call the concert hall and find out which number is correct?"에서 도움을 요청하는 것임을 알 수 있다.

[정답] (C)

148. 어떤 정보가 확인되어야 하는가?

- (A) 행사 장소
- (B) 서비스 비용
- (C) 직원의 수
- (D) 청중의 규모

[해설] 확인을 받아야 하는 부분에 대해 묻고 있다. "10,000 people attended the concert in

TEST 10 정답 및 해설

Bermon City last Friday, but I think 20,000 did. Could you call the concert hall and find out which number is correct?"에서 콘서트에 참여한 인원이 본인이 알고 있는 것과 다르다며 어느 수치가 맞는지 확인해 달라고 하므로 정답은 (D) 청중의 규모다.

[정답] (D)

Questions 149-150 refer to the following notice.

Magnus 화랑

제 9회 연례 예술품 경매

다양한 회화 기법의 300여 개의 원본 예술작품

5월 7일 일요일

멜버른, 이스트 드라이브 409번지

시사회: 오전 9시부터 오후 3시까지

접수: 오전 9시부터 오후 4시 30분까지

경매: 오후 5시에 시작

티켓 가격은 5월 7일 이전에는 6달러, 현장에서는 10달러입니다.

온라인 티켓 예약은 다음 웹사이트를 방문하십시오.

www.magnusgalleria.com

티켓 가격에는 경매품 카탈로그가 포함되어 있습니다.

모든 수익금은 SAI 예술 재단에 기부됩니다.

자세한 내용은 전화 417-0987-5677로 문의하십시오.

[어휘] annual 연례의 auction 경매 feature ~을 특징으로 하다 artwork 예술작품 various 다양한 technique 기술, 기법 preview 시사회, 미리 보기 reception 접수 at the door 현장에서 booking 예약 proceeds 수익금 donate 기부하다 foundation 재단, 토대

149. 공지의 목적은 무엇인가?

(A) 유명한 화가의 방문을 홍보하기 위해

TEST 10 정답 및 해설

- (B) 예술작품의 특별 판매를 광고하기 위해
- (C) 새로운 화랑의 개장을 알리기 위해
- (D) 예술 재단의 창설을 발표하기 위해

[해설] 제시된 공지문은 화랑에서 열리는 예술작품 경매 행사에 대해 안내하는 글로, (B)가 정답이다.

[정답] (B)

150. 행사에 대해 알 수 있는 것은 무엇인가?

- (A) 미술 전공 학생들은 특별 할인을 받게 된다.
- (B) 연회에 참석하는 데 추가 비용이 있다.
- (C) 티켓을 미리 구입하면 저렴하다.
- (D) 예술작품은 오후 5시부터 보여준다.

[해설] 공지 내용 중 "Tickets cost \$6 before May 7th and \$10 at the door."에서 티켓을 미리 구매하면 현장에서 구매하는 것보다 4달러가 저렴하다는 것을 알 수 있다. 따라서 (C)가 답이 된다. 사회가 오전 9시에 시작하므로 5시부터 작품을 보여준다는 (D)는 오답이다.

[정답] (C)

Questions 151-152 refer to the following text-message chain.

멜라니 파팔리아 [오후 3:55]

제프, 당신은 너무 급하게 떠났어요. 기차는 탔어요?

제프 브리지스 [오후 3:55]

아니요, 하지만 10분 후에 또 있어요.

멜라니 파팔리아 [오후 3:57]

다행이네요. 퇴근하기 전에 랭킨 씨에게 음식 주문 송장을 보내셨나요?

제프 브리지스 [오후 3:59]

네, 하지만 빠른 우편으로 보내야 했어요. 팩스기가 연결이 안 되더라고요.

멜라니 파팔리아 [오후 4:01]

괜찮아요. 어쨌든 내일까지는 받겠네요.

제프 브리지스 [오후 4:02]

그럴 것 같아요.

[어휘] manage to 간신히 ~하다 that's a relief 다행이네요 catering 음식 공급 invoice 송장 leave the office 퇴근하다 by express mail 빠른 우편으로 billing statement 대금 청구서 revise 수정하다

TEST 10 정답 및 해설

151. Bridges 씨에게 주어진 일은 무엇인가?

- (A) 대중교통 이용하기
- (B) 음식공급업체 찾기
- (C) 팩스기 고치기
- (D) 대금 청구서 보내기

[해설] 브리지스에게 주어진 업무를 묻고 있다. 파팔리아 씨가 3시 57분에 "Did you send the catering invoice to Mr. Rankin before you left the office?"라면서 퇴근 전에 송장을 보냈는지 물었으므로 정답은 invoice를 billing statement로 패러프레이징한 (D)이다.

[정답] (D)

152. 오후 4시 2분에, Bridges 씨가 "그럴 것 같아요"라고 쓸 때 그 의도는 무엇인가?

- (A) 그는 간신히 팩스를 보냈다.
- (B) 배송이 제때 될 것이다.
- (C) 빠른 우편이 더 나은 선택이다.
- (D) 송장이 수정되어야 했다.

[해설] That's what I thought는 "내 생각은 그래요"라는 의미로, 파팔리아 씨의 "He'll get it by tomorrow.(어쨌든 내일까지는 받겠네요)"라는 말에 동의하는 표현이다. 따라서 정답은 배송품이 제때 도착할 거라는 (B)가 된다.

[정답] (B)

Questions 153-155 refer to the following memorandum.

수신: 전 직원

발신: 에디 바우어, 사장

제목: 사무용품

날짜: 6월 30일

여러분도 알다시피 최근의 경기 침체는 많은 부문에서 비용을 줄일 것을 강요하고 있습니다. 특히 비협조적인 분야가 바로 비품 사용에 대한 것입니다. 이러한 이유로 다음과 같은 지침이 시행됩니다:

1. 모든 비품에 대해 데이브 스미스에게 권한을 위임했습니다. 모든 비품은 그를 통해 확인되어야 하며, 물품 창고에서 비품들을 가져가기 전에 당신과 그의 서명이 필요합니다.

TEST 10 정답 및 해설

2. 빌려갈 수 있는 각 품목의 양은 월별로 제한되어 있습니다. 초과분에 대해서는 여러분의 상사와 데이브 스미스의 승인 하에 가능하고 사유는 서면으로 받고 있습니다.

이런 지침에 따라 물품 관리에 대한 추가 제안 사항이 있습니다:

1. 볼펜을 소중히 다루세요. 사람들이 볼펜을 부주의하게 분실하기 때문에 사무실에서 사용하는 볼펜이 지나치게 많습니다.
2. 공식적인 사업상의 서신일 경우가 아니라면 양면을 모두 프린트해서 사용하십시오.
3. 서류철과 바인더는 예전 사업 계획이 완료되면 재사용할 수 있습니다. 이 품목들의 비용이 늘고 있습니다!

여러분의 협조에 감사드리며 이 조치가 곧 비품 분야에 대한 개선으로 이어지길 바랍니다.

[어휘] office supplies 사무용품 recession 불경기, 불황 cooperate 협조하다 with regard to ~에 관해(=in regard to) put in place 시행하다 designate 지명하다 in charge of ~을 담당하여 signature 서명 exceed 초과하다 approve 승인하다 justification 타당한 이유 in writing 서면으로 conservation 보존, 관리 go through 경험하다, 다 사용하다 correspondence 서신 왕래 add up 늘어나다 clear 승인하다, 승인을 받다 permission 허가

153. Bauer 씨가 메모를 쓴 이유는 무엇인가?

- (A) 직원들이 새 사무용품에 만족하는지 확인하기 위해
- (B) 비용을 절약할 새로운 규정들을 직원들에게 알리기 위해
- (C) 여러 부문에서 비용 삭감이 있을 거라는 소식을 전하기 위해
- (D) 회사 돈을 많이 절약한 직원들에게 감사의 말을 전하기 위해

[해설] 지문 초반에 "One area where people have not been fully cooperating is with regard to office supplies. For this reason, the following guidelines are being put in place:"에서 알 수 있듯이, 사무용품 사용에 대해 특히 비협조적이기 때문에 지침을 시행하게 됨을 말하고 있다. 따라서 정답은 (B)이다.

[정답] (B)

154. 다음 중 Bauer 씨의 제안이 아닌 것은 무엇인가?

- (A) Smith 씨를 통해 비품이 확인되어야 한다.
- (B) 월별 제한을 초과할 경우 상사의 승인이 필요하다.
- (C) 펜은 개인이 구매해야 한다.
- (D) 서류철과 바인더는 재사용되어야 한다.

TEST 10 정답 및 해설

[해설] (A)는 "Dave Smith has been designated as in charge of all supplies. All supplies must be checked out through him, ~", (B)는 "Anything exceeding these amounts must be approved by your manager ~", (D)는 "Folders and binders can be used again ~"에서 확인할 수 있다. 따라서 정답은 (C)이다. 볼펜을 자주 분실하여 너무 많이 사용하므로 볼펜 보관을 잘 하라고 했을 뿐, 개인이 구매하라는 내용은 없다.

[정답] (C)

155. 앞으로 직원들은 어떻게 사무용품을 빌릴 수 있는가?

- (A) Smith 씨의 확인을 거쳐서
- (B) 그들의 상사로부터 서면 주문서를 받아서
- (C) 그들이 직접 서명해서
- (D) Bauer 씨의 특별 승인을 받아서

[해설] "Dave Smith has been designated as in charge of all supplies. All supplies must be checked out through him, and both your signature and his are required before they are removed from the storeroom."에서와 같이 스미스 씨가 비품을 관리하는 책임자이며 그의 확인을 통해 빌릴 수 있다고 규정하고 있다. 따라서 정답은 (A)이다.

[정답] (A)

Questions 156-157 refer to the following information.

복사 신청서

이름: 폴 최

부서: 마케팅

오늘 날짜: 2월 12일

필요한 날짜와 시간: 2월 17일, 월요일 정오

원본 12부 X 사본 15부

예산 번호: 31W

적용되는 모든 것에 표시하십시오:

☐ 단면

☒ 양면

☒ 스테이플러로 묶음

TEST 10 정답 및 해설

- ☐ 순서 맞춤
- ☐ 접음

용지 색 (선택하지 않았을 시에는 기본 흰색 용지에 복사됨)

- ☐ 노란색 ☐ 녹색
- ☐ 회색 ☐ 분홍색
- ☐ 파란색 ☐ 보라색
- ☐ 기타 (구체적으로) _____

용지 크기:

- ☒ A4
- ☐ B5
- ☐ 기타 (구체적으로) _____

특별 지시 사항:

늦어도 월요일 정오까지 복사본을 27호에 있는 회의 기획부의 매들린 그린 앞으로 바로 보내주시기 바랍니다.

[어휘] duplication 복사 request form 신청서 staple 스테이플러로 고정하다 collate (페이지를) 순서대로 맞추다 fold 접다 specify 명시하다 directly 바로 no later than 늦어도 ~까지

156. Choi 씨의 복사물은 어떤 색 용지에 복사될 것인가?

- (A) 녹색
- (B) 흰색
- (C) 노란색
- (D) 분홍색

[해설] Paper Color 부분에 "if no color is selected, copies will be made on standard white paper"에서 용지 색을 선택하지 않으면 기본 흰색 용지에 복사된다고 언급되어 있다. 주문서의 용지 컬러 부분에 아무 표시도 하지 않았으므로 최 씨가 신청한 복사물은 흰색 용지에 복사될 것임을 알 수 있다. 따라서 정답은 (B)이다.

[정답] (B)

157. 복사를 위해 몇 쪽이 제출되었는가?

- (A) 12쪽

TEST 10 정답 및 해설

(B) 15쪽

(C) 27쪽

(D) 31쪽

[해설] "12 originals X 15 copies"에서 원본은 12페이지이고, 사본은 15페이지로 적혀 있으므로 제출된(원본) 페이지 수는 12쪽임을 알 수 있다.

[정답] (A)

Questions 158-161 refer to the following online chat discussion.

Kate McKinnon [오후 3:38]

이른 오후 온라인 판매 회의에 참석해 주셔서 감사합니다. 다른 질문이 있으십니까?

Judith Messer [오후 3:39]

George와 저는 새로운 영업 영역 지도가 기존 고객들에게 어떻게 영향을 미치는지에 관해 잘 모르겠습니다. 새로운 영역이 신규 고객들에게만 적용되니까?

Kate McKinnon [오후 3:39]

아니요, 새로운 영역은 신규와 기존 고객 모두에게 적용됩니다.

Judith Messer [오후 3:40]

그러면 제 스위스 고객인 TBC Systems 사로부터 더 이상 주문을 받지 않게 된다는 말씀이신가요?

Kate McKinnon [오후 3:41]

맞아요, 스위스 남부 지역의 모든 기존 고객은 George에게 위임됩니다.

George Hertz [오후 3:41]

하지만 TBC Systems 사를 Judith가 계속 담당하도록 제가 동의하면 어떻게 되나요?

Kate McKinnon [오후 3:42]

TBC Systems 사는 중요한 고객입니다.

George Hertz [오후 3:43]

네, 하지만 저는 생산적인 관계를 방해하고 싶진 않습니다. 이 한 고객이 저에게 그렇게 중요하지도 않고요.

Kate McKinnon [오후 3:43]

저는 그것이 반드시 방해 요소가 될 거라고는 생각하지 않습니다. 그러나 당신이 기꺼이 그렇게 하고 싶으면, 사장님의 허락 하에 예외를 허용할 수는 있을 것 같습니다.

George Hertz [오후 3:44]

고마워요. 그래 주시면 정말 감사하겠습니다.

TEST 10 정답 및 해설

[어휘] virtual 가상의 sales meeting 영업 회의 unclear 명백하지 않은, 잘 모르는 territory 영역 affect ~에게 영향을 주다 existing customer 기존의 고객 apply to ~에게 적용되다 no longer 더 이상 ~이 아니다 commission 주문, 수수료 southern 남쪽의 interrupt 막다, 훼방 놓다 productive 생산적인 relationship 관계 necessarily 반드시, 꼭 make an exception 예외를 허용하다

158. McKinnon 씨는 누구일 것 같은가?

- (A) 회사 사장
- (B) 영업 부장
- (C) 여행사 직원
- (D) 인사부 직원

[해설] 대화 초반에, McKinnon 씨가 "Thanks for attending the virtual sales meeting earlier this afternoon."이라고 영업 회의 참석에 대해 감사함을 표하고 있고 전체적으로 새로운 영업 영역에 대해 이야기하고 있기 때문에 McKinnon 씨는 (B) 영업 부장이라는 것을 유추할 수 있다. 3시 43분에 "~ I might be able to make an exception if our president approves it."을 통해 (A) 사장은 아니라는 것을 알 수 있다.

[정답] (B)

159. Messer 씨에 관해 유추할 수 있는 것은 무엇인가?

- (A) 그녀는 TBC Systems 사와 좋은 관계를 맺고 있다.
- (B) 그녀는 스위스에 있는 사무실로 전근 갈 것이다.
- (C) 그녀는 그녀에게 할당된 새로운 영역에 기뻐한다.
- (D) 그녀는 영업 회의에 참석하지 못했다.

[해설] Hertz 씨가 3시 43분에 "Yes, but I'd rather not interrupt a productive relationship."이라고 한 것을 통해 기존 담당자인 Messer 씨가 TBC Systems 사와 좋은 관계를 맺고 있음을 유추할 수 있다. 따라서 (A)가 정답이다.

[정답] (A)

160. 오후 3시 42분에, McKinnon 씨가 "TBC Systems 사는 중요한 고객입니다"라고 쓴 의도는 무엇인가?

- (A) 그녀는 Hertz 씨가 TBC Systems 사의 요구를 충족시킬 수 있을지를 의심한다.
- (B) 그녀는 Hertz 씨가 TBC Systems 사에 대해 잘못된 정보를 받았다고 생각한다.
- (C) 그녀는 Hertz 씨와 함께 TBC Systems 사를 방문하길 원한다.
- (D) 그녀는 Hertz 씨가 TBC Systems 사를 맡기를 원한다.

[해설] McKinnon 씨가 3시 41분에, Judith가 담당하던 TBC Systems 사가 George에게 위임될

TEST 10 정답 및 해설

거라고 했고, 이에 George가 TBC Systems 사를 Judith가 계속 담당하도록 동의하면 어떻게 되는지를 물었다. McKinnon 씨가 이에 대한 응답으로 해당 문장을 말했으므로 그녀는 Hertz 씨가 TBC Systems 사를 맡기를 원한다는 것을 유추할 수 있다. 따라서 정답은 (D)이다.

[정답] (D)

161. McKinnon 씨는 다음에 무엇을 할 것 같은가?

- (A) 그녀는 영업 영역 지도를 검토할 것이다.
- (B) 그녀는 그녀의 새로운 고객과 이야기할 것이다.
- (C) 그녀는 회사 사장에게 연락할 것이다.
- (D) 그녀는 TBC Systems 사로부터 일자리 제안을 받아들일 것이다.

[해설] McKinnon 씨가 3시 43분에 쓴 "I don't necessarily see it as interrupting. However, if you are willing, George, I might be able to make an exception if our president approves it."에서 사장의 허락 하에 예외를 적용할 수 있을 것 같다고 했고 Hertz 씨가 그렇게 해주면 고맙겠다고 했으므로 McKinnon 씨가 다음에 할 일로는 (C)가 적절하다.

[정답] (C)

Questions 162-165 refer to the following e-mail.

수신: Sidney Kimmel <skimmel@gady.net>

발신: David MacKenzie <mkenzie@amberproducts.com>

날짜: 2월 8일

답장: Newfresher 1006

Newfresher 1006에서 당신이 겪은 문제를 제기해 주셔서 감사합니다. 우리는 높은 품질의 가전제품을 만드는 데 자부심을 갖고 있습니다. 그래서 귀하의 우려를 즉시 해결하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 귀하가 저희 제품을 구매한 날짜 이래로, Newfresher 1006은 새로 디자인되고 철저히 테스트되었습니다.

우리는 귀하의 자택 주소로 업데이트된 제품 중 하나를 배송해 드렸습니다. 새 버전이 귀하의 카펫의 먼지를 만족할 만큼 제거해 줄 것을 확신합니다. 그렇지 않은 경우, 구매 가격의 전액 환불을 위해 291-555-0177로 Lakeside에 있는 우리의 회계 사무실로 문의하시기 바랍니다.

또한, 우리는 모든 생산 시설을 더 큰 건물로 이전했고 제조 절차를 개선했습니다. 우리의 품질 관리 매니저는 공장을 방문해서 어떤 것도 간과되고 있지 않음을 보장하기 위해 이러한 과정을

TEST 10 정답 및 해설

관찰할 것입니다.

그밖에 저희가 할 수 있는 일이 있다면 알려 주시기 바랍니다. Amber 사를 대표하여, 이 문제로 인해 불편을 끼쳐 드려 죄송합니다. 귀하에게 곧 다시 서비스를 제공할 수 있길 바랍니다.

진심으로,

고객 관리 대표 David MacKenzie

Amber Household Products 사

[어휘] attention 관심, 집중 experience 경험하다 take pride in ~에 자부심을 갖다 create 만들다 appliances 가전제품 take steps 조치를 취하다 address 다루다, 처리하다 concern 우려 immediately 즉시 thoroughly 철저히 confident 자신 있는 remove 제거하다 dirt 먼지, 흙 to one's satisfaction ~이 만족하도록 accounting office 회계 부서 full repayment 전액 상환 purchase price 구매가 additionally 추가적으로 transfer 옮기다 production 생산 refine 개선하다 manufacturing 제조 procedure 절차 on behalf of ~을 대신(대표)하여 apologize 사과하다 inconvenience 불편 cause 야기하다 serve 서비스를 제공하다

162. 이메일의 목적은 무엇인가?

- (A) 배송에 대한 세부사항을 알리기 위해
- (B) 고객 불만에 대응하기 위해
- (C) 새로운 반품 정책을 발표하기 위해
- (D) 직원에게 공정 변경을 알리기 위해

[해설] 글의 목적은 지문 초반에 등장한다. "Thank you for bringing our attention to the issues you experienced with the Newfresher 1006."라고 글을 시작하고 있으므로 고객이 제기한 문제에 대한 회신 메일임을 알 수 있다. 또한 "~ so we are taking steps to address your concerns immediately."라고 덧붙이고 있으므로 정답은 고객 불만에 대응하기 위해서라는 (B)이다.

[정답] (B)

163. Newfresher 1006은 무엇인 것 같은가?

- (A) 세탁기
- (B) 전자레인지
- (C) 진공청소기
- (D) 식기세척기

TEST 10 정답 및 해설

[해설] 지문 중반에 "I am confident that the new version will remove dirt from your carpet to your satisfaction."이라고 언급한 문장에서 카펫의 먼지를 제거하는 청소기임을 유추할 수 있다. 따라서 정답은 (C)이다.

[정답] (C)

164. 문제의 해결책으로 제시되지 않은 것은 무엇인가?

- (A) 구매한 물건 고치기
- (B) 구매 가격 환불하기
- (C) 교체품 제공하기
- (D) 제조 공정 개선하기

[해설] (B) "If it does not, please contact our accounting office in Lakeside at 291-555-0177 for a full repayment of the purchase price."에, (C) "We have shipped one of these updated units to your home address."에, (D) "we have just transferred all production to a larger building and are refining our manufacturing procedures."에 제시되어 있으나, 구매품의 수리에 대한 언급은 없다. 따라서 정답은 (A)이다.

[정답] (A)

165. [1], [2], [3], [4]로 표시된 곳 중에서, 다음 문장이 들어갈 곳으로 알맞은 위치는 어디인가?

"우리의 품질 관리 매니저는 공장을 방문해서 어떤 것도 간과되고 있지 않음을 보장하기 위해 이러한 과정을 관찰할 것입니다."

- (A) [1]
- (B) [2]
- (C) [3]
- (D) [4]

[해설] 주어진 문장은 공장에서의 제조 절차를 감시한다는 내용으로 those processes를 지칭하는 것이 앞에 나와야 한다. "Additionally, we have just transferred all production to a larger building and are refining our manufacturing procedures."에서 manufacturing procedures가 those processes를 가리키는 말로, 생산 설비 이전과 제조 절차를 개선하겠다는 내용 이후인 [3]에 나오는 것이 가장 적절하다.

[정답] (C)

TEST 10 정답 및 해설

Questions 166-168 refer to the following advertisement.

Leader's Consultant Team은

귀하의 평생 파트너입니다!

귀하의 사업을 성공적으로 시작하는 방법에 대한 조언이 필요하십니까? Leader's Consultant Team은 귀하의 사업에 성공을 가져다 줄 적절한 정보를 제공합니다.

저희의 숙련된 컨설턴트 팀은 귀하의 기준 및 요청에 맞는 맞춤형 계획을 수립해 드릴 준비가 항상 되어 있습니다. 기본부터 복잡한 비즈니스 전략 및 규정에 이르기까지, 저희는 귀하를 올바른 방향으로 이끌 것입니다.

당사의 서비스는 다음과 같습니다.

- 개별 상담
- 기업 및 비즈니스 전문가들의 세미나 및 워크숍
- 사업 계획 수정
- 기술 지원

사업을 시작하는 것은 쉽지 않지만 저희의 도움이 귀하의 사업 계획에 큰 도움이 된다는 것을 확신합니다. 800-2323-3535로 전화 주시면 월요일부터 금요일, 오전 9시부터 오후 6시까지 무료 상담을 받으실 수 있습니다.

다가오는 세미나 및 워크숍에 대한 자세한 내용을 보시려면 웹 사이트 www.leadersconsultant.com을 방문하십시오.

[어휘] consultant 고문, 자문 advice 충고, 조언 successfully 성공적으로 resource 자원, 재원 experienced 경험 많은 devise 고안하다 customized 맞춤화된, 개개인의 요구에 맞춘 standard 기준 request 요청, 요구 basic 기초, 기본 complex 복잡한 strategy 전략 regulation 규정 direction 방향 individual 개인의, 개인적인 consultation 상담 expert 전문가 revision 개정, 수정 technical 기술적인 assistance 지원, 도움 challenging 힘든, 어려운 assure 장담하다 upcoming 다가오는 intend 의도하다 operation 운영 opportunity 기회

166. 광고는 누구를 대상으로 하는가?

- (A) 컨설팅에 경험이 있는 사람들
- (B) 사업을 시작하는 데 관심 있는 사람들

TEST 10 정답 및 해설

(C) 소프트웨어 교육을 받고 싶어 하는 사람들

(D) Leader's Consultant Team에서 일하는 것을 신청하는 사람들

[해설] 광고의 대상을 물어보는 질문은 곧 광고의 목적을 물어보는 것이다. 광고문의 첫 문단에서 "Need advice on how to successfully start your own business? The Leader's Consultant Team gives the right resources to deliver success to your business."를 통해 사람들이 사업을 성공적으로 이끌 수 있는 정보를 제공한다고 했으므로 (B) 사업을 시작하는 데 관심 있는 사람들이 대상임을 유추할 수 있다.

[정답] (B)

167. 사람들은 왜 Leader's Consultant Team에 전화하겠는가?

(A) 약속 일정을 잡기 위해

(B) 서류를 요청하기 위해

(C) 일자리에 지원하기 위해

(D) 세미나에 등록하기 위해

[해설] 광고의 마지막 부분에 "Call us at 800-2323-3535 for a free consultation between 9:00 A.M.-6:00 P.M., Monday through Friday."에서 무료 상담을 받으려면 전화를 달라고 했으므로 약속을 잡기 위해 전화할 것임을 알 수 있다. 따라서 정답은 (A)이다.

[정답] (A)

168. 광고에 따르면, Leader's Consultant Team 웹 사이트에서 무엇을 찾을 수 있는가?

(A) 주간 영업 시간

(B) 회사 사무실로 가는 길

(C) 직원 연락처 정보

(D) 학습 기회에 관한 정보

[해설] 지문 마지막에, "If you would like more information about our upcoming seminars and workshops, please visit our Web site at www.leadersconsultant.com."에서 다가오는 세미나와 워크숍에 관한 정보를 얻으려면 회사 웹 사이트를 방문하라고 했으므로 이와 의미가 통하는 (D)가 정답이다. 보기의 learning opportunities는 지문의 seminars and workshops를 패러프레이징한 것이다.

[정답] (D)

TEST 10 정답 및 해설

Questions 169-171 refer to the following advertisement.

안심하세요!

트레저 무버스 사는 당신에게 봉사할 준비가 되어 있습니다.

만약 포장하고, 운반하고, 운송하는 데 도움이 필요하시다면, 저희가 여러분의 해결책입니다. 트레저 무버스 사는 15년 동안 영업해 왔고, 지난 10년 동안 포크스 시에서 일해 왔습니다. 여러분이 국내로 이사를 하든 해외로 이사를 하든, 친절하고 믿음직한 서비스에 맡기실 수 있습니다. 저희의 헌신적인 직원들이 여러분을 도와 물건들을 포장하여 새집까지 안전하고 쉽게 옮겨드릴 것입니다. 그러니 안심하셔도 좋습니다!

저희는 단연코 거의 모든 예산에 맞출 수 있는 저렴한 가격을 제안해 드립니다. 저희 고객 서비스 담당 직원이 당신에게 맞는 서비스 구성을 선택하는 데 도움을 드릴 수 있습니다. 저희 서비스는 지난 5년 동안 포크스 시 월간지에 1위로 평가되었고, 저희는 완전 만족을 보장합니다.

555-0813으로 전화 주시거나 저희 웹사이트 www.treasuremovers.com을 방문하시면 보다 자세한 내용을 아실 수 있습니다. 상담 및 예약은 전화로만 잡을 수 있습니다. 현금, 수표 그리고 신용카드도 지불 가능합니다. 고용주가 이사 비용을 상환해 줄 때까지 기다려야 할 경우에는 대금 후불도 가능합니다. 보다 자세한 내용을 아시고 싶으시면 고객 서비스 담당 직원과 상담하세요.

[어휘] pack 포장하다 transportation 운송 assistance 도움, 보조 solution 해결책 in business 영업 중인 locally 지역에서 rely on 의존하다 dependable 믿을 만한 dedicated 헌신적인 belongings 소지품 decidedly 확실히, 단연코 fit 맞다 budget 예산 representative 대표자, 담당자 guarantee 보증하다 satisfaction 만족 details 세부사항 consultation 상담 appointment 약속, 예약 deferred 연기된 payment 지불 reimburse 상환하다, 변제하다

169. 이 회사는 어떤 종류의 서비스를 제공하는가?

- (A) 가정용품 옮기기
- (B) 건물 유지 관리하기
- (C) 저금리로 대출해 주기
- (D) 사무기기 배송하기

[해설] 광고 글은 지문 초반에서 광고 대상을 파악할 수 있다. 첫 문장 "If you need packing, carrying, and transportation assistance, we're the solution for you."와, "Our dedicated staff will help you pack and transport your belongings to your new home safely and easily."에서 업체가 가정을 대상으로 이사 서비스를 제공한다는 것을 알 수 있다. 따라서 (A)가 답이 된다.

TEST 10 정답 및 해설

[정답] (A)

170. 트레저 무버스 사에 대해 명시된 것은 무엇인가?

- (A) 10년 동안 영업해 왔다.
- (B) 다른 회사들보다 저렴한 가격을 제공한다.
- (C) 특별한 경우, 늦은 대금 지불을 허용한다.
- (D) 포크스 시 주민들에게 할인을 제공한다.

[해설] "Treasure Movers has been in business for 15 years ~"라고 언급했으므로 10년 동안 영업했다는 (A)는 오답, (B)는 "~ we offer decidedly affordable prices to fit almost any budget."에서 저렴한 가격을 제안한다고 했을 뿐 다른 회사보다 싸다는 언급은 없다. (D) 주민 할인에 대한 언급도 없다. (C) "Deferred payment plans can also be provided when customers need to wait for an employer to reimburse moving costs."에서, 특별한 경우 대금 후불이 가능하다고 말하고 있으므로 정답은 (C)이다.

[정답] (C)

171. 고객들은 어떻게 대금 후불에 대해 더 자세히 알 수 있는가?

- (A) 회사의 광고를 확인함으로써
- (B) 고객 서비스 담당 직원에게 연락함으로써
- (C) 회사의 웹사이트를 봄으로써
- (D) 고용주에게 물어봄으로써

[해설] 질문의 deferred payment plans(대금 후불)가 언급된 부분을 찾는다. 마지막 단락의 "Deferred payment plans can also be provided when customers need to wait for an employer to reimburse moving costs. Speak with a customer service representative for details."라는 내용을 토대로 고객 서비스 담당 직원에게 연락하라는 (B)가 정답임을 알 수 있다.

[정답] (B)

Questions 172-175 refer to the following notice.

오늘 관람 즐거웠나요?

그러셨다면, 저희와 함께 하는 것은 어떠신지요?

오늘 회원 등록을 하십시오. 회원이 되시면 여러분뿐만 아니라 지역사회에도 혜택이 많습니다. 시티 가든 재단의 회원이 되시면 시내에 지역 식물원을 더욱 많이 만드는 데 도움을 줄 수 있습니다. 여러분의 성금은 꽃이나 나무, 채소, 기타 장비를 구입하는 데 사용됩니다.

TEST 10 정답 및 해설

게다가 시내에 있는 저희 식물원들을 무료로 방문할 수 있고, 지역의 농산물 직거래 장터에서 구입하시는 모든 제품에 대해 15퍼센트 할인도 받을 수 있습니다. 저희는 또한 월간 소식지를 보내드릴 것입니다. 학생들이 어릴 때부터 정원 가꾸기를 배우는 데 보탬이 될 수도 있습니다. 나가실 때 정문에 있는 신청서를 가지고 가십시오. 방문해 주셔서 감사합니다.

[어휘] foundation 조합, 재단 equipment 장비 for free 무료로 discount 할인 local 지역의 monthly 월례의 newsletter 소식지, 회보 application 신청(서) exhibit 전시 describe 묘사하다 public 대중의 merchandise 상품 benefit 혜택 produce 농산물 entrance 입장

172. 공지의 목적은 무엇인가?

- (A) 전시회 티켓을 판매하기 위해
- (B) 공원을 묘사하기 위해
- (C) 판매 중인 상품 목록을 만들기 위해
- (D) 회원 혜택을 광고하기 위해

[해설] 지문 초반 "Did you like what you saw today? If you did, why not join us? Become a member today."를 통해 회원 등록을 독려하는 광고문이라는 것을 알 수 있고, 그 뒤에 회원 혜택을 설명하고 있으므로 (D)가 답임을 알 수 있다.

[정답] (D)

173. 사람들은 무엇을 하도록 요청 받는가?

- (A) 회보를 구독 신청한다
- (B) 재단에 돈을 기부한다
- (C) 추가 안내가 있을 때까지 기다린다
- (D) 서류를 가져간다

[해설] 지문 마지막에 "Pick up your application at the front on your way out."에서 신청서를 가져가라고 했으므로 이를 표현한 (D)가 정답이다.

[정답] (D)

174. 공지에 따르면, 제공되지 않는 것은 무엇인가?

- (A) 농산품 할인
- (B) 무료 출간물
- (C) 공짜 꽃
- (D) 식물원 무료 입장

TEST 10 정답 및 해설

[해설] (A)와 (D)는 "You also get to visit any of our gardens around the city for free and receive a 15% discount on all of our products sold at the local farmers' market."에서, (B)는 "We will send you our monthly newsletter, too."에서 확인할 수 있다. (C)는 "Your money goes to buying flowers, trees, vegetables, and equipment."에서 성금이 꽃 등을 구매하는 데 쓰인다고 했지 무료로 꽃을 제공한다는 것은 아니므로 오답이다.

[정답] (C)

175. [1], [2], [3], [4]로 표시된 곳 중에서, 다음 문장이 들어가기에 가장 알맞은 곳은 어디인가?

"회원이 되시면 여러분뿐만 아니라 지역사회에도 혜택이 많습니다."

(A) [1]

(B) [2]

(C) [3]

(D) [4]

[해설] 주어진 문장은 회원이 되면 많은 혜택을 얻을 수 있다는 내용이므로, 구체적인 혜택을 나열하기 전에 오는 것이 자연스럽다. 따라서 (A) [1]이 답이다.

[정답] (A)

Questions 176-180 refer to the following e-mails.

수신: tomlinson@acebearing.com

발신: billhamilton@toolsupply.com

날짜: 4월 20일

제목: PO R-780-05

톰린슨 씨께,

3월 3일자의 구매 주문에 관해 말씀 드리자면, 그것은 4월 4일에 도착했고 4월 10일에 대금 청구서를 받았습니다. 첨부한 송장을 보십시오. 우리가 주문한 물건들이 운송되었지만 송장에 나온 가격은 우리가 귀사의 영업사원과 합의를 봤던 금액과 전혀 다릅니다. 어떤 것은 더 낮고, 어떤 것은 더 높아서 처리 과정에 있어서 완전히 착오가 있었다는 것을 알 수 있습니다. 우리는 더도 덜도 아닌, 우리가 합의한 금액을 지불하기를 원합니다. 이 문제를 확인하고, 해결한 뒤 수정된 송장을 보내주시길 바랍니다.

저희의 뜻을 오해하지는 말아주십시오. 귀사의 제품과 서비스에 만족하고 있으며, 가끔씩 실수가

TEST 10 정답 및 해설

있을 수 있다는 것도 압니다. 실수가 발생하는 것이 결코 즐겁지는 않지만, 인내심을 가지면 언제나 해결됩니다. 좀 더 구체적인 정보가 필요하거나 이 문제에 관해 상의하기를 원하신다면 저희 쪽에 연락 주십시오. 제 직통 전화는 (705) 555-1220입니다.

안녕히 계십시오,

빌 해밀턴 드림

수신: billhamilton@toolnsupply.com

발신: tomlinson@acebearing.com

날짜: 4월 21일

제목: 회신: PO R-780-05

해밀턴 씨께,

제가 알 수 있도록 문제를 제기해 주셔서 감사드립니다. 제가 이 문제를 직접 처리할 것입니다. 저희는 직원 이직이 많이 있었으며, 최근에 부서장이 사고에 연루되어 저희 회계부서에서 큰 어려움을 겪은 바 있습니다.

지적하셨듯이, 대금 청구서가 잘못되었다는 것은 회계부서에 더 큰 문제가 있다는 뜻입니다.

귀사의 사업을 운영하기 위해 원하시는 대로 해드리겠습니다. 보통 저희 회사는 운송일로부터 90일 안에 대금 결제를 요청해 왔습니다. 이번 일의 경우, 저희 상황을 고려하여 귀하가 수정된 송장을 수령한 날로부터 90일 이내에 대금 결제를 요청 드리겠습니다. 지불하시는 데 며칠 더 시간이 있을 겁니다. 협조해 주셔서 감사합니다.

진심으로,

데이비드 톰린슨 드림

[어휘] concerning ~에 관해 purchase order 구매 주문서 bill ~에게 계산서를 보내다 attach 첨부하다 invoice 송장 bear resemblance to ~을 닮다, 유사하다 indicate 나타내다 at some point 언젠가는, 나중에 look into 조사하다 resolve 해결하다 revised 수정된 misunderstand 오해하다 be satisfied with ~에 만족하다 pleasant 유쾌한 patience 참을성 deal with ~을 처리하다 direct

TEST 10 정답 및 해설

line 직통 전화번호 appreciate 감사하다 bring A to B A를 B에게 가져다 주다 attention 주의, 주목
turnover 이직 setback 차질 supervisor 부서장, 감독자 be involved in ~에 연루되다 operate
운영하다 request 요청하다 in recognition of ~을 인정하여 receipt 수령, 영수증

176. 첫 번째 이메일에 따르면, 어떤 실수가 지적되고 있는가?

- (A) 배송품이 불완전했다.
- (B) 배송이 너무 늦어져 쓸모 없게 되었다.
- (C) 잘못된 금액이 청구되었다.
- (D) 잘못된 주소로 물건이 보내졌다.

[해설] 첫 번째 이메일을 보낸 해밀턴 씨가 "While the items shipped were what we ordered, the prices on the invoice bear no resemblance to the prices we agreed to with your salesman."이라고 말한 부분에서 송장의 가격이 잘못되었다는 것을 알 수 있다. 따라서 정답은 (C)이다.

[정답] (C)

177. Hamilton 씨가 Tomlinson 씨에게 요청한 것은 무엇인가?

- (A) 할인 제공하기
- (B) 송장 수정하기
- (C) 다른 배송품 보내기
- (D) 전액 환불하기

[해설] 첫 번째 이메일의 발신자인 Hamilton 씨가 요청하는 것을 묻고 있다. 지문 중반에, "We ask that you look into the matter, resolve it, and send us a revised invoice."에서 문제를 해결해서 수정된 송장으로 보내달라고 요청하고 있다. 따라서 정답은 (B)이다.

[정답] (B)

178. Hamilton 씨에 대해 사실이 아닌 것은 무엇인가?

- (A) 그는 Tomlinson 씨의 회사에서 다시는 구매하지 않을 것이다.
- (B) 그는 실수가 일어날 수 있음을 이해한다.
- (C) 그는 특별 대우를 받을 것이다.
- (D) 그는 송장 수령 후 3개월 이내에 지불해야 한다.

[해설] 첫 지문을 보면, "~ and realize that sometimes things go wrong."에서 (B)를 확인할 수 있고, 두 번째 지문의 "In this case, in recognition of our situation, we will ask for payment within 90 days of your receipt of the revised invoice. That will give you a few more days to make the payment."에서 (C)와 (D)를 확인할 수 있다. 첫 지문의 "We are satisfied with your products and service, ~"에서 Tomlinson 씨 회사의 제품과 서비스에 만족한다고 했으므로 (A)는 오답이다.

TEST 10 정답 및 해설

[정답] (A)

179. 두 번째 이메일에 따르면, 문제가 발생한 이유는 무엇인가?

- (A) 상사가 자리에 없었다.
- (B) Tomlinson 씨가 계산에 오류를 범했다.
- (C) 온라인 추적 시스템이 제대로 작동하지 않았다.
- (D) 주문 건에 대한 대금이 아직 지불되지 않았다.

[해설] 첫 단락의 “~ and our Accounts Receivable Department suffered a setback when the supervisor was involved in an accident recently.”에서 부서장이 사고를 당해 부재 중이라 부서가 혼란을 겪었다는 내용이 나와 있으므로 이를 나타낸 (A)가 정답이다.

[정답] (A)

180. Tomlinson 씨는 Hamilton 씨를 위해 무엇을 할 것인가?

- (A) 추후 구매에 대해 할인해 준다
- (B) 대금 결제에 좀 더 시간을 준다
- (C) 물품을 속달로 배송한다
- (D) 취소된 주문에 대해 환불해 준다

[해설] 두 번째 이메일에서, Tomlinson 씨가 수정된 송장을 수령한 뒤 90일 이내에 대금 결제를 해 달라고(~ we will ask for payment within 90 days of your receipt of the revised invoice.) 한 후, “That will give you a few more days to make the payment.”라고 덧붙이고 있다. 즉, 실수에 대한 보상으로 결제를 하는 데 더 여유를 주겠다는 뉘앙스이므로 이를 표현한 (B)가 정답이다.

[정답] (B)

Questions 181-185 refer to the following article and letter.

캠브리지 광장의 새로운 모습

11월 11일 --- 과학 기술 박물관이 마야스 플레인 근처의 더 큰 건물로 이전할 것이라는 발표 이후, 시청은 캠브리지 광장에 있는 박물관의 옛 건물 사용에 대한 계획을 공모했다. 후보 안은 두 가지로 추려졌다.

하나의 유망한 계획안은 선 아키텍처의 것으로, 새로운 쇼핑 구역을 건설하기를 원한다. 그들은 건물 1층을 통과하는 인공 강을 만들겠다는 야심찬 계획을 가지고 있다. 여기에는 음악 분수와 작은 폭포도 있을 것이다. 이 계획은 복잡하기 때문에 완성되기까지 약 3년이 소요될 것으로

TEST 10 정답 및 해설

예상된다. 쇼핑센터의 고객들이 주차하는 것도 문제이다. 왜냐하면 그 지역의 방문객 수가 증가하면 현재의 주차 문제를 가중시킬 수 있기 때문이다.

두 번째는 행맨 건설사가 제안한 극장과 종합오락단지이다. 그들은 국내에서 가장 유명한 극장과 미술관을 건설했다. 이번 프로젝트는 그 지역의 예술적인 성향에 맞춰질 것이다. 연극 애호가들이 이 지역에 불러 모을 다양한 형태의 라이브 공연장과, 갤러리와 카페를 제공할 것이다. 행맨 건설의 가장 잘 알려진 건축물은 하이드 파크에 있는 국립 미술관이다.

최근에 시민들을 대상으로 어떤 계획을 선호하는지에 대한 투표를 실시했다. 시민들은 행맨의 프로젝트를 두드러지게 선호한다는 결과가 나왔다. 비록 많은 시민들이 두 계획 모두 그 지역에 도움을 줄 것이라 여기는 듯하지만, 이 지역의 개발을 반대하는 사람들도 있다. 그들은 도시에 녹지 공간이 부족하다고 생각하고 있으며, 그 공간을 공원과 레크레이션 센터로 이용할 것을 시청에 청원했다.

줄리 청 작성

저는 11월 11일 청 씨의 기사에 이의가 있습니다. 그 기사에는 잘못 보도된 부분이 있는데, 귀사의 독자들을 위해 반드시 수정되어야 한다고 생각합니다. 선 아키텍처의 프로젝트는 완공까지 3년이 아니라 2년이 걸릴 것입니다. 사실, 건물 내 쇼핑 구역은 1년 뒤에 개장할 수 있습니다. 반면 주요 식당가와 강 건설은 계속 진행될 것입니다.

기사에서 지적하신 것처럼 주차가 문제입니다. 따라서 저희는 모든 직원과 대다수의 방문객들을 위한 주차 설비를 계획하고 있습니다. 건물의 지하에 상당한 크기의 주차 시설이 건설될 것입니다. 따라서 쇼핑센터가 현재의 주차 문제를 경감시키는 데 실제로 도움이 될 것입니다.

피터 잭슨

선 아키텍처 대표

[어휘] square 광장 premise 건물, 부지 adjacent to ~에 인접한 mayor 시장 narrow down (범위를) 좁히다 promising 전도유망한 bid 입찰 ambitious 야심찬 artificial 인공의 meander 굽이쳐 흐르다 fountain 분수 waterfall 폭포 complexity 복잡성 estimate 추정하다 patron 단골손님, 고객 problematic 문제가 되는 renowned 유명한 in keeping with ~와 조화하여, 일치하여 venue 장소, 현장 poll 투표하다 determine 결정하다 marked 두드러진 petition 청원하다 contain 포함하다 point out 지적하다 sizable 상당한 크기의 basement 지하 alleviate 완화하다, 경감하다

TEST 10 정답 및 해설

181. 이 기사와 주요 목적은 무엇인가?

- (A) 독자들에게 다가오는 문화 행사를 알리기 위해
- (B) 신규 매장 개점을 광고하기 위해
- (C) 독자들이 응찰하도록 설득하기 위해
- (D) 가능성 있는 새로운 빌딩 건설에 대한 정보를 제공하기 위해

[해설] 기사의 앞부분 “~ the mayor’s office requested proposals for the use of the museum’s old building in Cambridge Square. The proposals have been narrowed down to two.”에서 광장에 있는 박물관의 옛 건물 사용에 대한 계획을 받았다는 사실을 알 수 있고, 뒤에서 두 경쟁사의 계획안에 대해 말하고 있으므로 정답은 (D)이다.

[정답] (D)

182. 선 아키텍처의 제안서에 따르면, 다음 중 어떤 시설이 언급되지 않았는가?

- (A) 식사 공간
- (B) 미술관
- (C) 지하 주차장
- (D) 쇼핑 구역

[해설] 두 지문을 연계해서 풀어야 하는 문제다. 두 번째 지문의 “~ while work continues on the main restaurant area and the river.”에서 (A)를, “A sizable parking garage will be constructed in the basement of the building.”에서 (C)를 확인할 수 있다. 첫 지문을 보면 “One promising bid came from Sun Architecture, which hopes to construct a new shopping area.”에서 (D)를 확인할 수 있다. (B) 미술관은 선 아키텍처가 아닌 행맨 건설사가 건설했던 것이므로 오답이다.

[정답] (B)

183. 기사에 따르면, 캠브리지에 대해 추론할 수 있는 것은 무엇인가?

- (A) 문화 행사를 위한 시설이 부족하다.
- (B) 쇼핑 구역으로 잘 알려져 있다.
- (C) 공원이 많기로 유명하다.
- (D) 주차 공간에 문제가 있다.

[해석] 기사의 두 번째 문단 중, “The issue of parking for the center’s patrons is also problematic as the increased number of visitors to the area could add to the current parking problems.”라는 표현을 통해 주차 공간과 관련된 문제가 있음을 알 수 있다. 따라서 유추 가능한 것은 (D)이다.

[정답] (D)

TEST 10 정답 및 해설

184. 편지에 따르면, 기사에 대한 Jackson 씨의 주된 불만사항은 무엇인가?

- (A) 프로젝트 완공 날짜를 부정확하게 제시했다.
- (B) 프로젝트의 환경적 영향에 대해 잘못 전했다.
- (C) 여론조사 결과를 제시하지 않았다.
- (D) 그 회사의 제안이 줄 이점에 대해서 언급하지 않았다.

[해설] 편지글 첫 번째 단락에서, 완공 기간이 잘못 나온 것(I have a complaint about Ms. Chung's article on November 11. It contains errors which I feel must be corrected for the benefit of your readers. Sun Architecture's project will take two years, not three, to complete.)에 대한 불만을 토로하고 있으므로 (A)가 답으로 적절하다.

[정답] (A)

185. 편지에서, 두 번째 단락, 첫 번째 줄의 "pointed out"과 의미상 가장 가까운 것은?

- (A) 합병했다
- (B) 이용했다
- (C) 지적했다
- (D) 안내했다

[해설] As the article pointed out ~는 "기사에서 지적했듯이"라는 뜻으로, point out은 "지적하다"는 의미로 쓰였다. 따라서 보기 중 이와 의미가 유사한 것은 (C)이다.

[정답] (C)

Questions 186-190 refer to the following e-mails and information.

수신: michaelp@biznews.com

발신: nancyk@supermail.com

날짜: 2월 15일

제목: 해로운 사람들

포포비치 씨,

지난달에, 마치 일부 화학약품처럼 해를 입히고 그들이 접하는 사람들을 망가뜨리는, 해로운 직원들에 관해 쓰신 기사를 재미있게 읽었습니다. 기사를 읽고 나서 제가 그런 종류의 사람을 알고 있다는 생각이 들었고, 불행하게도 그런 사람과 지금 일하고 있다는 것을 깨닫게 되었습니다. 만약에 그런 사람이 없는 직장에 다니는 사람들은 행운이겠죠!

TEST 10 정답 및 해설

그러나 혹시 회사 사장이 유해한 사람일 거라고 생각해 보셨나요? 처음에는 그런 생각이 전혀 들지 않았습니다. 어쨌거나 회사를 운영하는 대부분의 사람들은 성공적인 회사를 만들기 위해 열심히 노력하는데, 어떻게 그런 사람을 해롭다고 할 수 있나요? 제 친구 제인 애덤스가 지난번에 저에게 말하길, 모든 직원들이 그들의 회사 사장인 팀 샤톤을 성난 황소처럼 생각한다고 하더라고요. 많은 직원들이 그의 공격적인 면이 회사에 이익이 되기보다는 해가 된다고 생각한답니다.

그러니 이 점에 대해서는 어떻게 생각하시나요? 어떻게 직원들이 이 일에 대처하면 되나요? 귀하의 의견을 꼭 들어보고 싶습니다.

낸시 킹덤 드림

수신: nancyk@supermail.com

발신: michaelp@biznews.com

날짜: 2월 16일

제목: 답신: 해로운 사람들

킹덤 씨,

귀하의 친구 분인 제인 씨의 의견에 동의합니다. 유해성의 징후는 종종 다른 사람들에게는 잘 보이지만 본인에게는 잘 보이지 않습니다. 몇몇 사장들이 가지고 있는 자신감이 자만심으로 바뀌기 쉬운데, 특히 큰 성공을 거둔 사람들일수록 그렇습니다. 그럴수록 그런 유해한 행동들이 어떻게 직원들에게 부정적인 영향을 미치는지 보지 않으려고 하거나 볼 수 없게 됩니다.

그러면 해결 방법은 무엇이겠습니까? 첫 번째로, 깊게 숨을 한 번 쉬시고 마음을 가라앉혀 보세요. 완벽한 사람은 없습니다. 사장도 마찬가지구요. 두 번째로, 사장이 본인의 문제가 어떤 건지를 깨닫도록 도와주세요. 세 번째로, 그런 징후들을 식별해 보세요. 첨부한 리스트와 비교해 보시고, 몇 가지 사항을 더 추가해 보세요. 네 번째로, 동료 직원들이나 경영진 관계자들로부터 객관적인 피드백을 얻어 보세요. 그리고 마지막으로, 사장의 태도를 바꿀 수 있는 건설적인 비판과 가능한 해결 방법을 제시해 보세요.

마이클 포포비치 드림

귀하의 사장이 해로운지 판단하는 증상들

TEST 10 정답 및 해설

- 이직 또는 장기 결근의 증가
- 직원 불만의 증가
- 다른 사람들에 대한 사장의 비난 증가
- 생산력과 수익성 감소
- 직원들의 의욕 감소
- 사장의 직원 만족도 감소

[어휘] toxic 해로운 individual 사람 chemical 화학약품 harmful 유해한 destroy 파괴하다 come in contact with ~와 접촉하다 cross one's mind 문득 떠오르다 successful 성공적인 organization 조직, 단체 perceive 인식하다 raging 격노한 bull 소 aggressiveness 공격성 detrimental 유해한 beneficial 유익한 sign 징후, 기색 toxicity 유해성 obvious 명백한 confidence 자신감 morph 바뀌다 vanity 허영심 refuse 거절하다 behavior 행동 negatively 부정적으로 take a deep breath 심호흡하다 calm down 진정하다 identify 확인하다 symptom 증상 objective 객관적인 constructive 건설적인 criticism 비판 attitude 태도 turnover 이직 absenteeism 장기 결석 profitability 수익성 morale 사기, 의욕

186. 지난달 기사에서 다룬 주제는 무엇인가?

- (A) 유독성 폐기물 버리기
- (B) 유해한 직원
- (C) 부정적인 경영진
- (D) 위험한 화학물질

[해설] 첫 번째 이메일에서, "Last month, I really enjoyed your article about toxic employees, those individuals who, like some chemicals, can be harmful and destroy almost anyone or anything they come in contact with."에서 지난달 기사의 주제를 언급하고 있다. 따라서 답은 (B) 유해한 직원이다.

[정답] (B)

187. Kingdom 씨는 Popovich 씨가 어떻게 하길 원하는가?

- (A) 그녀의 상사를 직접 만난다
- (B) 그녀의 친구 Jane과 이야기한다
- (C) 이슈에 대한 그의 의견을 제시한다
- (D) 정정 기사를 쓴다

[해설] Kingdom 씨가 Popovich 씨한테 원하는 것을 묻고 있으므로 Kingdom 씨가 발신자인 첫 번째 이메일에 단서가 제시될 것이다. 첫 번째 지문 하단, "So what do you make of all this? How

TEST 10 정답 및 해설

can an employee deal with it? I'd enjoy hearing your thoughts on this.”에서 자신이 제시한 문제점에 대해 어떻게 생각하는지 의견을 듣고 싶다고 했으므로 답은 (C)이다.

[정답] (C)

188. 두 번째 이메일에 따르면, 유해성의 징후를 식별한 후 해야 할 일은 무엇인가?

- (A) 사장이 자신의 문제점을 인지하도록 돕는다.
- (B) 마음을 가라앉히고 안정을 취한다.
- (C) 다른 사람으로부터 피드백을 얻는다.
- (D) 사장을 병원에 데리고 간다.

[해설] 두 번째 이메일, 두 번째 단락에서 identifying the symptoms 다음 단계로 제시된 것을 찾는다. “Third, identify the symptoms.” 뒤에, “Fourth, get objective feedback from fellow employees or other members of management.”라고 언급되어 있으므로 정답은 다른 사람들에게 피드백을 받는다는 (C)이다. (A)와 (B)는 징후를 식별하기 전에 해야 할 조치이다.

[정답] (C)

189. Popovich 씨에 대해 암시되는 것은 무엇인가?

- (A) 그는 Kingdom 씨를 전에 만난 적이 있다.
- (B) 그는 Adams 씨와 의견을 달리 한다.
- (C) 그는 Shaton 씨의 직원이다.
- (D) 그는 직원의 행동에 대해 기사를 썼다.

[해설] 1, 2번 지문을 연계해서 풀어야 하는 문제다. (A) 킹덤 씨와 메일을 주고 받고 있을 뿐 서로 만난 적이 있다는 내용은 없다. (B) 두 번째 이메일에서, “I agree with your friend Jane.”이라고 했으므로 의견을 달리 한다는 (B)는 오답, (C) 첫 번째 이메일에서, 샤톤 씨는 애덤스 씨의 상사로 언급되었다. (D) 첫 번째 이메일에서, 킹덤 씨가 “Last month, I really enjoyed your article about toxic employees, those individuals who, ~”라면서 포포비치 씨가 쓴 기사를 읽었다고 언급하고 있으므로 정답은 (D)이다.

[정답] (D)

190. 해로운 사장의 징후가 아닌 것은 무엇인가?

- (A) 자기 스스로를 끊임없이 비판하는 것
- (B) 자주 결근하는 것
- (C) 직원들에게 동기부여를 주지 않는 것
- (D) 모든 직원들에게 만족하지 못하는 것

[해설] 세 번째 지문에 나열된 항목을 보면, 자기 비판에 대한 내용은 없으므로 (A)가 정답이다.

TEST 10 정답 및 해설

(B)는 "Increases in turnover and/or absenteeism", (C)는 "Decreases in morale", (D)는 "Decreases in boss's satisfaction with others"에서 확인 가능하다.

[정답] (A)

Questions 191-195 refer to the following information, letter, and article.

Hartford 지역사회 재단(HCF)은 지역 비영리 단체에게 우리 지역사회를 발전에 돕는 데 필요한 보조금을 Better Hartford Funds Program을 통해 수여합니다. 보조금 규모는 2,000달러부터 10,000달러까지 다양합니다.

보조금 신청서는 심사를 받기 위해 HCF의 웹사이트로 제출해야 합니다. 신청서 양식에는, 지역사회의 발전을 위한 상세한 계획과, 해당 프로젝트에 참여하기로 서약한 단체 회원에게 받은 최소 35개의 서명, 그리고 가능성 있는 프로젝트에 대한 기타 정보들이 포함되어야 합니다. 추가적인 정보를 원하시거나 신청하시려면 HCF의 웹사이트 www.hartfordcf.org/betterhartford에 접속하세요.

Hartford 지역사회 재단
코네티컷 주 하트포드 60634, 리스고 대로 75번지
(806) 545-9647

7월 1일

Hank Ross
Russell 학부모회
바인야드 도로 77번지
코네티컷 주 하트포드 92603

Ross 씨에게,

저희 Hartford 지역사회 재단에서는 Russell 학부모회가 도시의 놀이터를 위해 제시한 계획에 대해 6,000달러의 보조금을 받게 됨을 알려 드리게 되어 기쁩니다. 우리는 놀이터를 새로 만드는 것이 우리 도시와 지역사회를 크게 발전시킬 것이라고 믿습니다. 단체의 회장으로서는, 그 계획에 대해 더 논의할 수 있도록 이번 주에 우리 사무실을 방문해 주시기 바랍니다. 날짜를 잡을 수 있도록 (949) 510-9057로 전화 주세요.

TEST 10 정답 및 해설

감사합니다.

Eric Michels

Hartford (11월 21일) - Hartford의 어린이들을 위한 새로운 놀이터, Hartford Paradise의 건설 공사가 어제로 마무리되었습니다. 그 놀이터는 Russell 학부모회(RPA)와 Hartford 지역사회 재단(HCF)의 공동 작업입니다. 어린이들은 11월 25일부터 Hartford Paradise에서의 모험에 뛰어 들 수 있게 됩니다. RPA의 회장은 개장식에 참석하여 어린이들이 즐겁게 놀고 운동을 할 수 있는 안전한 장소를 제공하는 것의 중요성에 대해 연설할 예정입니다.

[어휘] community 지역사회 foundation 재단 nonprofit organization 비영리 단체 need-based grants 보조금 fund 기금 range from A to B (범위가) A부터 B에 이르다 application 신청(서) submit 제출하다 consider 고려하다 detailed 상세한 signature 서명 commit 약속하다 participation 참여 potential 잠재적인 association 연합 announce 알리다 initiative 계획, (최초의) 제안 encourage 장려하다 arrange 정하다 construction 건설, 공사 collaboration 합작 embark (on) ~에 들어가다, 시작하다 adventure 모험 regarding ~에 관한 solicit 요청하다, 얻으려고 하다

191. Hartford 지역사회 재단에 대해 언급된 것은 무엇인가?

- (A) 현재 자원봉사자를 채용하고 있다.
- (B) 온라인으로 보조금 신청을 받는다.
- (C) Hartford 주민으로만 구성되어 있다.
- (D) 웹사이트에 보조금 수령자의 이름을 게시한다.

[해설] Hartford 지역사회 재단이 작성한 첫 번째 지문의 두 번째 문단, "Applications for grants must be submitted on the HCF's Web site to be considered."를 통해 온라인상에서 보조금 신청서를 받는다는 것을 알 수 있다. 따라서 정답은 (B)이다.

[정답] (B)

192. 정보문에서, 두 번째 문단 세 번째 줄의 "committed"와 가장 유사한 것은?

- (A) 희생하다
- (B) 약속하다
- (C) 기여하다
- (D) 결정하다

[해설] 해당 문장은 프로젝트에 참가하기로 약속한 회원들의 서명이 필요하다는 내용이므로, 여기서 commit는 "~을 서약하다, 약속하다"의 의미로 사용되었음을 알 수 있다. 따라서 정답은

TEST 10 정답 및 해설

(B) promised가 된다.

[정답] (B)

193. 편지의 목적은 무엇인가?

- (A) Ross 씨를 회의에 초대하기 위해
- (B) 조직에 기부하도록 요청하기 위해
- (C) Ross 씨에게 놀이터를 짓자고 설득하기 위해
- (D) 보조금 신청 절차를 설명하기 위해

[해설] 편지 마지막 부분에서 Ross 씨가 놀이터 건설 계획에 대해 논할 수 있도록 HCF 사무실을 방문해 줄 것(As the president of your organization, you are encouraged to come to our office this week to discuss the plan in detail.)을 요청하고 있다. 따라서 이를 가장 잘 나타낸 것은 (A)이다.

[정답] (A)

194. Russell 학부모회에 대해 시사되지 않은 것은 무엇인가?

- (A) Hartford에 기반을 두고 있다.
- (B) HCF와 합병했다.
- (C) 적어도 35명의 회원을 두고 있다.
- (D) 비영리 단체이다.

[해설] 첫 번째 지문 도입부에 HCF는 Hartford 지역의 비영리 단체에 보조금을 지급한다고 언급되었고, 두 번째 지문인 편지에서 Russell 학부모회가 보조금을 받은 것으로 나와 있으므로, (A)와 (D)는 맞는 내용이다. 정보문의 둘째 단락에서 보조금 신청서에 최소 35명의 서명이 포함되어야 한다고 했으므로 Russell 학부모회는 적어도 35명 이상의 회원으로 구성된 단체임을 알 수 있다. 따라서 (C)도 맞는 내용이다. (B)는 기사문을 보면 HCF와 합작하여 놀이터를 지었다고 했을 뿐 합병했다는 내용은 언급된 바 없다.

[정답] (B)

195. Ross 씨는 언제 Hartford Paradise에 나타날 것 같은가?

- (A) 7월 1일
- (B) 11월 20일
- (C) 11월 21일
- (D) 11월 25일

[해설] 두 번째 지문인 편지에 Ross 씨가 Russell 학부모회 회장임이 언급되어 있고(As the president of your organization, you are encouraged to come to ~), 세 번째 지문에서 RPA의 회장이 새로 건축한 놀이터의 개장식에 참석할 것(The president of the RPA will be present at the opening

TEST 10 정답 및 해설

ceremony to deliver a speech ~)이라고 했으므로 놀이터 개장일인 11월 25일에 나타날 것으로 추론할 수 있다.

[정답] (D)

Questions 196-200 refer to the following credit-card statement and e-mails.

Giorgio Cantarini 계좌번호 7799-3298-3983-4545		
거래 날짜	거래 내역	가격(달러)
11월 5일	Clavin's Bar and Grill	25.37
11월 8일	Dalin Clothes Shop	55.30
11월 11일	House of Pies Diner	24.05
11월 17일	Lola's Market & Restaurant	37.33
11월 21일	Andis Electronics	37.50
11월 27일	Office Nex	33.88
11월 30일	CITY LIGHTS Booksellers	93.87

수신: customerservice@andiselectronics.com

발신: giocantarini@mynet.com

날짜: 12월 5일

제목: 잘못된 청구

관계자분께,

지난달 Andis Electronics 사에서 청구한 제 신용카드 내역에 관련하여 글을 보냅니다. 저는 Contempo 4 Slice Toaster(T386)를 전화로 주문했고 온라인 카탈로그에는 가격이 30달러라고 나와 있지만 37.50달러를 청구 받았습니다. 저는 일반 배송료는 10달러라고 알고 있고 25 달러 이상 주문 시에 적용되는 무료 배송 특별 혜택을 받았습니다. 따라서 주문을 검토해 보시고 저의 구매 내역에 과다 청구된 7.50달러를 환불해 주시면 감사하겠습니다.

안녕히 계세요,

Giorgio Cantarini

TEST 10 정답 및 해설

수신: giocantarini@mynet.com

발신: mparedes@andiselectronics.com

날짜: 12월 8일

제목: 귀하의 문의

Cantarini 씨께,

귀하의 신용카드 청구 내역을 문의한 12월 5일자 이메일에 감사드립니다. 저희 기록에 따르면, 귀하께서는 물품에 선물 포장을 요청하셨습니다. 따라서 추가 요금은 기본 선물 포장 비용을 나타냅니다. 오해가 있었다면 진심으로 사과드립니다. 전화 판매 담당자가 통화 종료 시 귀하께 총 비용을 분명히 전달해야 했습니다. 저희의 실수를 바로 잡기 위해, 이 주문에 대해 5달러의 마일리지 또는 향후 구매 시 15달러의 할인(최소 40달러 이상 구매 시)을 해드리겠습니다. 원하는 것을 알려주시면 바로 처리해 드리겠습니다. 늘 그렇듯이, 귀하의 거래에 진심으로 감사드리며 앞으로도 저희와 거래해 주시길 바랍니다.

안녕히 계세요,

Marisa Paredes

판매 부장

[어휘] transaction 거래 in reference to ~에 관하여 place an order 주문하다 be charged 청구되다 even though ~이지만 standard shipping rate 기본 배송비 appreciate 감사하다 review 검토하다 reflect 반영하다 overcharge 과다 청구 inquire about ~에 관해 문의하다 according to ~에 따르면 gift-wrap 선물 포장하다 additional charge 추가 비용 sincerely 진심으로 apologize 사과하다 misunderstanding 오해, 착오 sales representative 영업 사원 remedy 바로잡다, 개선하다 mistake 실수 process 처리하다 right away 당장, 바로 as always 여느 때와 마찬가지로 look forward to ~를 바라다, 학수고대하다

196. 11월에 Cantarini 씨가 가장 신용카드를 자주 사용한 것은 무엇인가?

- (A) 사무용품
- (B) 옷
- (C) 책
- (D) 식사

[해설] 첫 번째 지문은 11월 Cantarini 씨가 쓴 신용카드 내역이다. 5일, 11일, 17일에 식당에서 가

TEST 10 정답 및 해설

장 자주 사용한 것을 알 수 있으므로 답은 (D)가 된다.

[정답] (D)

197. Cantarini 씨는 언제 Andis Electronics 사에 전화했는가?

- (A) 11월 5일
- (B) 11월 21일
- (C) 11월 27일
- (D) 11월 30일

[해설] 첫 번째 이메일에서 "I had placed a telephone order for a Contempo 4 Slice Toaster(T386) and was charged \$37.50, ~"를 통해 Cantarini 씨가 Andis Electronics 사에 전화로 주문했다는 것을 알 수 있고, 신용카드 내역에서 해당 회사에서 주문한 날짜는 11월 21일이므로 답은 (B)가 된다.

[정답] (B)

198. 첫 번째 이메일에서, 첫 단락 세 번째 줄의 "listed"와 의미상 가장 가까운 것은?

- (A) 팔린
- (B) 나뉜
- (C) 제공된
- (D) 점검된

[해설] "the price listed for the toaster in the online catalog"은 "온라인 카탈로그에 실린 토스터 가격"이라는 뜻이다. 따라서 listed가 "~에 실린"이라는 뜻으로 사용되었음을 알 수 있다. 보기 중 이에 가장 가까운 단어는 "제공된, 규정된"이라는 뜻을 가진 (C) provided이다.

[정답] (C)

199. 선물 포장 비용은 얼마인가?

- (A) 5달러
- (B) 7.50달러
- (C) 10달러
- (D) 15달러

[해설] 첫 번째 이메일에서 제품 가격이 원래 30달러였으나 7.50달러가 추가로 청구되었다고 했고, 두 번째 이메일 중 "According to our records, you asked us to gift-wrap your purchase. The additional charge reflects our standard gift wrapping rate."를 통해, 과다 청구된 7.50달러는 선물 포장비임을 유추할 수 있다. 따라서 (B)가 답이다.

[정답] (B)

TEST 10 정답 및 해설

200. Paredes 씨는 Cantarini 씨에 무엇을 묻고 싶은가?

- (A) 그가 원하는 보상 방법
- (B) 어떤 영업 담당자와 대화했는지
- (C) 제품에 만족했는지
- (D) 그에게 환불을 보낼 곳

[해설] 두 번째 이메일 중 "In order to remedy our mistake, I would like to offer you a \$5.00 credit on this order or \$15.00 discount on a future purchase (minimum purchase of \$40). Please let me know which you would prefer and I will process it right away."를 통해 Paredes 씨는 Cantarini 씨에게 두 가지의 보상 방법 중 하나를 선택해 달라고 요청하고 있으므로 (A)가 답이다.

[정답] (A)